

江苏省沿海土地资源发展有限公司

关于 2022 年盐碱地治理和地力提升技术集成与示范“揭榜挂帅”项目的补充通知

各项目申报单位：

经研究讨论，本项目评审标准及递交材料清单如下。请收到后予以回复。

一、评分标准

评分内容	评分指标与评定要求	分值
1 研发队伍技术能力与工作基础（客观分值）	<p>(1) 组织能力：项目负责人自 2012 年 1 月 1 日至 2021 年 12 月 31 日期间主持过与申报项目主题相符（是否相符由项目评审委员会专家组认定）的国家重大项目的得 10 分，主持过省部级重大项目或国家重大项目课题的得 8 分、省部级重大项目课题或省部级一般项目的得 4 分。项目不累计，只算最高项，须提供项目任务书扫描件。本项最高得 10 分。</p> <p>(2) 核心技术：2012 年 1 月 1 日起获得的与研究项目内容相符（是否相符由项目评审委员会专家组认定）的国家发明专利授权，项目负责人为第一发明人的得 1 分，项目课题负责人为第一发明人的得 0.5 分。本项最高得 5 分。须提供专利证书扫描件。</p> <p>(3) 技术应用业绩：项目负责人所在研发团队完成过与申报项目主题相符的 1000 亩以上（含 1000 亩）实施规模的工程类项目或技术应用类项目，得 5 分；500 亩（含 500 亩）-1000 亩（不含 1000 亩）规模的得 2 分；以验收文件及其标示的面积为准。项目不累计，只计最高项。本项最高得 5 分。须提供验收文件扫描件。</p> <p>(4) 技术奖励：项目负责人自 2012 年 1 月 1 日起获得过与申报项目内容相符（是否相符由项目评审委员会专家组认定）的国家和省政府科技奖（限技术类奖励，其中国家奖限有</p>	25 分

	个人证书者、省政府一等奖限前 7 名、省政府二等奖限前 5 名): 国家奖得 5 分、省一等奖 4 分、二等奖 3 分。项目不累计, 只计最高项。本项最高得 5 分。须提供奖项证书扫描件。	
2 项目研发方案的先进性与合理性	(1) 研究内容的科学性、系统性、创新性、前瞻性和合理性最高得 5 分 (2) 研发技术的成熟度、实用性和实际应用效果最高得 5 分 (3) 技术路线的先进性、合理性和可行性最高得 5 分 (4) 研究队伍分工和进度安排的合理性最高得 5 分	20 分
3 目标、成果的预期实现程度与效果	(1) 对指南研究目标和考核目标的全面覆盖得 3 分, 超额覆盖最高得 5 分。本项最高得 5 分。 (2) 考核指标的完成标准、合理性、量化程度、考核方法的可行性。本项最高得 5 分。 (3) 项目的经济、社会、生态效益和预期效果。本项最高得 5 分。 (4) 项目实施风险分析、对策和目标实现的保障。本项最高得 5 分。	20 分
4 项目成果对沿海集团技术能力构建支撑作用	(1) 承诺提供给沿海集团或其下属公司的知识产权(专利、论文、报奖)的数量和排名情况最高得 16 分, 其中: ①承诺 1 件发明专利的专利权人仅为沿海集团或其下属公司, 同时发明人含沿海集团及其下属公司员工的, 每件得 2 分; ②承诺 1 件发明专利的第一专利权人为沿海集团或其下属公司, 同时发明人含沿海集团及其下属公司员工的, 每件得 1.5 分; ③承诺发表中文核心期刊论文数量超出指南要求数量的, 每超 1 篇得 1 分, 本项最高得 2 分; ④承诺 3 年内联合沿海集团或其下属公司申报省部级以上奖励的, 1 项得 3 分。 (2) 承诺 2 年内联合沿海集团或其下属公司申报成功财政经费项目的每项得 2 分, 最高得 4 分。 (3) 承诺 2 年内与土地公司或土地科技公司成立研究生工作站的得 2 分。 (4) 承诺培养 1 名沿海集团或其下属公司的科研骨干, 并提供明确的培养路径和计划的得 2 分。 (5) 承诺每年为沿海集团或其下属公司技术员工组织 2 次土壤改良和盐碱地治理领域技术培训的得 1 分。 备注: 以上内容均会体现在土地公司与项目牵头单位合同中。	25 分
5 经费预算合理性	(1) 项目各科目经费预算的合规、合理性最高得 5 分; (2) 预算经费适当与经济性最高得 5 分。 (本项目经费预算及预算说明须按照最新的国家重点研发计划项目的经费预算及预算说明书的格式进行编制)	10 分

二、递交材料清单及格式说明

(一) 递交材料清单

- 1.封面；
- 2.材料目录；
- 3.江苏省沿海开发集团有限公司科技“揭榜挂帅”项目申报书；
- 4.项目申报承诺书；
- 5.关于联合申报“XXXX”项目的联合体合作协议；
- 6.项目申报单位（包含项目牵头单位及各联合体成员单位）的营业执照或者事业单位法人证书扫描件；
- 7.项目申报单位（包含项目牵头单位及各联合体成员单位）的征信报告（在“企业信用中国官网查询系统”网站可查询）；
- 8.项目负责人及课题负责人的职称证书扫描件；
- 9.项目负责人及课题负责人社保证明、聘用协议或劳动合同等相关人事关系证明材料扫描件；
- 10.自2012年1月1日至2021年12月31日期间，项目负责人主持过与申报项目主题相符的省部级及以上科研项目任务书扫描件；
- 11.自2012年1月1日起获得的与研究项目内容相符合的国家发明专利证书扫描件；
- 12.项目负责人所在研发团队完成过与申报项目主题相符的工程类项目或技术应用类项目的验收文件扫描件；

13.自 2012 年 1 月 1 日起获得的与申报项目内容相符的省级及以上科技奖项证书扫描件（限技术类奖励）。

补充说明：以上材料需按照顺序装订成册后在封面上盖上项目牵头单位公章，并加盖骑缝章；

(二) 递交材料格式说明

江苏省沿海开发集团有限公司
科技“揭榜挂帅”项目 X（填“一、二、
三”）申报材料

牵头单位名称：XXXX

二〇二二年 X 月

材料目录

材料一：江苏省沿海开发集团有限公司科技“揭榜挂帅”项目申报书.....	页码
材料二：项目申报承诺书.....	页码
材料三：关于联合申报“XXXXXXXXX”项目的联合体合作协议.....	页码
材料四：项目申报单位营业执照或事业单位法人证书	页码
材料五：项目申报单位征信报告.....	页码
材料六：项目负责人及课题负责人职称证书.....	页码
材料七：项目负责人及课题负责人社保证明、聘用协议或劳动合同等相关人事关系证明材料.....	页码
材料八：项目负责人主持过的省部级及以上科研项目任务书.....	页码
材料九：国家发明专利证书.....	页码
材料十：工程类项目或技术应用类项目的验收文件	页码
材料十一：省级及以上科技奖项证书.....	页码

一、江苏省沿海开发集团有限公司科技“揭榜挂帅”项目申报书

(详见江苏省沿海开发集团 2022 年科技“揭榜挂帅”项目申报指南附件 1：科技“揭榜挂帅”项目申报书)

二、项目申报承诺书

(详见江苏省沿海开发集团 2022 年科技“揭榜挂帅”项目申报
指南附件 2：项目申报承诺书)

三、关于联合申报“XXXXX”项目的联合体合作协议

四、项目申报单位营业执照或事业单位 法人证书

五、项目申报单位征信报告

六、项目负责人及课题负责人职称证书

七、项目负责人及课题负责人社保证明、聘用协议或劳动合同等相关人事关系证明材料

八、项目负责人主持过的省部级及以上科研 项目任务书

（无需扫描全部内容，但需体现项目负责人主持过该科研项目，并注明项目名称、参与年份、所属级别等内容。）

九、国家发明专利证书

十、工程类项目或技术应用类项目的验收文件

十一、省级及以上科技奖项证书

姓名	单位	获奖项目
	人学留英 分单 (盖章)	
	附平久人系郑	



三、回执

联系人：赵梦甜

联系电话：18276710535

邮箱：576312308@qq.com

回执

是否收到通知	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
项目牵头 单位 (盖章)	
联系人及手机	

江苏省沿海土地资源发展有限公司

2022年4月14日

